

Załącznik do Uchwała Nr 88/VII Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Białymstoku z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie Regulaminu udzielania wsparcia finansowego dla chorujących na COVID-19 członków Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Białymstoku

**REGULAMIN
UDZIELANIA WSPARCIA FINANSOWEGO DLA CHORUJĄCYCH NA COVID-19
CZŁONKÓW OKRĘGOWEJ IZBY PIELEŃNIAREK I POŁOŻNYCH
W BIAŁYMSTOKU**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin udzielania wsparcia finansowego pielęgniarkom i położnym będących członkami OIPI w Białymstoku zarażonym wirusem SARS-CoV-2 (dalej „Regulamin”) określa:

- a) zasady tworzenia Funduszu udzielania wsparcia finansowego w/w pielęgniarkom i położnym (dalej „Fundusz”),
- b) osoby uprawnione do korzystania ze wsparcia finansowego,
- c) cele, na które przeznaczają się takie wsparcie
- d) zasady i warunki przyznawania świadczeń z Funduszu.

§ 2

1. Ustalone zasady udzielania pomocy opisanej niniejszym Regulaminem, mają na celu uwzględnienie potrzeb pielęgniarek i położnych, będących członkami Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Białymstoku zwanej (dalej „OIPI”), a wynikających z sytuacji epidemicznej, związanej z koronawirusem COVID-19 i stanowią jedną z form pomocy socjalnej OIPI w Białymstoku.
2. Fundusz tworzy się ze środków własnych OIPI w Białymstoku. Wysokość środków przekazanych corocznie na potrzeby Funduszu każdorazowo określona zostanie w preliminarzu budżetowym.
3. Środkami Fundusz dysponuje, w imieniu Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Białymstoku, jej Prezydium, za pośrednictwem Komisji ds. Pomocy Socjalnej.

Rozdział II

Osoby uprawnione do korzystania ze wsparcia finansowego

§ 3

1. Wsparcie finansowe przyznane może być członkowi OIPI w Białymstoku w przypadku potwierdzonego stosownym zaświadczeniem lekarskim opisującym objawowy przebieg choroby COVID-19, kopią dokumentacji medycznej potwierdzającej objawowy przebieg tej choroby lub kartą informacyjną z pobytu w szpitalu dokumentującą objawowy jej przebieg w wyniku zakażenia wirusem SARS-CoV-2 z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Z Funduszu mogą korzystać członkowie OIPI w Białymstoku spełniający następujące warunki dotyczące regulowania składek członkowskich:
 - a) udokumentowane, regularne i nieprzerwalne z zachowaniem ciągłości, opłacanie składek członkowskich minimum przez okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku,
 - b) przedstawiają dokumenty potwierdzające uprawnienie zwalniające z opłacania składek, w przypadku osób, które zwolnione są z obowiązku opłacania składki członkowskiej (zgodnie z obowiązującą **uchwałą Krajowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych w sprawie wysokości**

składki członkowskiej oraz zasad jej podziału). Jeśli przed uzyskaniem prawa zwolnienia z obowiązku płacenia, członek OIPiP w Białymstoku co najmniej przez 12 miesięcy regularnie opłacał składkę członkowską na rzecz Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Białymstoku.

3. O udzielenie wsparcia finansowego członek OIPiP w Białymstoku może się ubiegać nie później niż w terminie 3 miesięcy od stwierdzenia u niego zarażenia wirusem SARS-CoV-2 z tym, że osoby, które zarażone zostały w/w wirusem w terminie co najmniej 30 dni przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu i złożą wniosek (w załączeniu) o wypłatę wsparcia finansowego w terminie 30 dni od daty jej wejścia w życie, uprawnione są do przyznania zapomogi w trybie niniejszego Regulaminu, z wyłączeniem wniosków rozpatrzonych pozytywnie w 2020 r. z tytułu zachorowania na COVID-19 w ramach funduszu losowego.
4. W szczególnych przypadkach związanych z brakiem możliwości złożenia wniosku z uwagi na stan zdrowia i długotrwałą hospitalizację, decyzją Komisji termin ten może być przedłużony, nie dłużej niż do 6 miesięcy.

Rozdział III

Wysokość wsparcia finansowego

§ 4

1. Ze środków Funduszu udzielane jest wsparcie finansowe, będące jednorazowym świadczeniem bezzwrotnym.
2. Wysokość wsparcia finansowego przyznana może być do kwoty 700,00 (słownie: siedemset złotych).

Rozdział IV

Zasady przyznawania wsparcia finansowego COVID-19 – wniosek

§ 5

1. Zapomogi COVID-19 przyznawane są na wniosek:
 - 1) członka samorządu,
 - 2) pełnomocnego przedstawiciela Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Białymstoku w zakładzie pracy w imieniu pielęgniarki lub położnej.
2. Wniosek o zapomogę powinien zawierać:
 - 1) podanie,
 - 2) odpowiednio do okoliczności zdarzenia: zaświadczenie lekarskie z opisem przebiegu choroby, kartę informacyjną z pobytu w szpitalu (lub izolatorium) potwierdzającą przebycie choroby COVID-19 (oryginały lub poświadczone kopie), kopię dokumentacji medycznej lekarza POZ z zawartym opisem przebiegu choroby
 - 3) potwierdzenie regularnego opłacania składek członkowskich przez okres 12 miesięcy
 - 4) dokumenty potwierdzające uprawnienie zwalniające z opłacania składek, w przypadku osób, które zwolnione są z obowiązku opłacania składki członkowskiej.

§ 6

1. Indywidualne wnioski o przyznanie wsparcia finansowego rozpatruje Komisja ds. Pomocy Socjalnej.
2. Decyzje w sprawie przyznania wsparcia finansowego na podstawie niniejszego Regulaminu, Komisja określona w ust. 1 podejmuje na posiedzeniu lub zastosowaniem trybu obiegowego.

3. Wniosek o przyznanie wsparcia finansowego, składa się w Biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Białymstoku w formie pisemnej lub elektronicznie w postaci podpisanego skanu wniosku wraz ze zeskanowanymi wymaganymi załącznikami.
4. W przypadku złożenia wniosku niespełniającego wymagań Komisja może jednorazowo wezwać wnioskodawcę (w formie pisemnej lub w przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej na adres elektroniczny z którego wniosek był złożony) do jego uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia takiego wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
5. Z posiedzenia Komisja sporządza protokół wskazujący jej rekomendacje dotyczące poszczególnych złożonych wniosków i przedkłada do zatwierdzenia Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Białymstoku

§ 7

1. Komisja rekomendując odmowę przyznania wsparcia finansowego obowiązana jest uzasadnić swoją rekomendację w formie pisemnej.
2. Uzasadnienie odmownej rekomendacji przesyła się wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia podjęcia odmownej decyzji.
3. Wnioskodawca, którego wniosek o udzielenie zapomogi został rekomendowany odmownie może odwołać się do ORPiP w Białymstoku w terminie 14 dni od otrzymania uzasadnionej pisemnie rekomendacji. Dopuszczalną formą odwołania jest przesłanie jego skanu na adres biura OIPiP.
4. ORPiP w Białymstoku o uwzględnieniu odwołania lub jego oddaleniu orzeka w formie uchwały podjętej podczas najbliższego terminu swojego posiedzenia lub w trybie obiegowym podejmowania uchwał przez ORPiP.
5. Uchwała ORPiP w Białymstoku podjęta w wyniku wniesienia odwołania jest ostateczna.

§ 9

1. Środki finansowe przyznanej pomocy zostaną wypłacone przelewem na wskazane przez wnioskodawcę konto bankowe podane we wniosku.

§10.

Przepisy końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.
2. Regulamin ma zastosowanie do przyznawania wsparcia finansowego w odniesieniu do zdarzeń, które nastąpiły w okresie ogłoszenia stanu epidemii, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1845).